



Для Вас, родители будущих первоклассников!

Нормативные правовые документы

Приём граждан в 1-й класс общеобразовательного учреждения регламентируется:

- ✚ Порядок приёма детей в 1-й класс общеобразовательных учреждений регламентируется:
- ✚ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✚ приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок приема);
- ✚ приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✚ приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✚ письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.02.2022 № 03-196, от 09.02.2023 № 03-202 «О направлении информации»;
- ✚ локальными нормативными актами общеобразовательных учреждений.

Возраст поступления в 1-й класс

В 1-й класс принимают детей старше шести с половиной лет, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

В соответствии с п.1 статьи 67 Закона об образовании по заявлению родителей (законных представителей) и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья в первый класс может быть принят ребенок, не достигший возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет. Родителям нужно написать заявление на имя учредителя если ребенок младше или старше.

Сроки подачи заявлений в 1-й класс

ГЭТАП. С 1 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года:

- для детей, проживающих на закрепленной территории;
- для детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации (дети, чьи братья и (или) сестры обучаются в общеобразовательной организации (при условии проживания их в одной семье и имеющие общее место жительства);
- для льготных категорий граждан.

II ЭТАП. С 6 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 года: для детей, не проживающих на закрепленной территории.

Способы подачи заявления в школу

1. Заявление в школу и документы для приема на обучение можно подать одним из четырех способов:

- через портал Госуслуг;
- через региональный портал Госуслуг (ГИС «Образование» (Виртуальная Школа));
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школе.

Исключена возможность подачи заявлений о приеме в школу в электронной форме: на школьную почту или на школьный сайт.

Родителям (законным представителям), подавшим заявление о приеме ребенка в 1-й класс первым, вторым или третьим способом, необходимо после получения уведомления от МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» о принятии на обработку заявления явиться в общеобразовательную организацию для предоставления оригиналов документов.

Как записать ребёнка в школу на Госуслугах

<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/school/22>

Документы, которые необходимо предъявить

- заявление о приеме на обучение;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка (оригинал для сверки);
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (оригинал для сверки);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал для сверки).

Дополнительно (при наличии):

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) (оригинал для сверки).
- документ, удостоверяющий право внеочередного или первоочередного приема на обучение (при наличии).
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) (оригинал для сверки).

Если есть возможность, отсканируйте все нужные документы и приложите к электронному заявлению (чтобы в школе могли сразу их проверить), но это не обязательно.

Главное - после получения приглашения в школу принести оригиналы документов.

Дополнительно

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, **подтверждающий законность их нахождения на территории Российской Федерации**. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Сведения об итогах приема в школу



Сведения об итогах приема в школу

- Школы ведут журналы приема заявлений на обучение
- Минпросвещения разрешило вести журнал приема заявлений в электронном виде, если журнал интегрировали в региональную информационную систему **New****
- Родителям, которые подавали заявление через Госуслуги, не нужно выдавать справку о приеме документов. В таком случае уведомление о том, что школа приняла документы, придет родителям в личный кабинет на Госуслугах **New****
- Если родители подают документы по почте или лично, школа выдает справку, что приняла документы
- Справка о приеме документов включает индивидуальный номер заявления о приеме и перечень документов, которые родители представили. Документ подписывает директор школы

Нормативное основание:

- Пункт 29 Порядка, утвержденного приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458
- Пункт 6 Изменений, утвержденных приказом Минпросвещения от 30.08.2022 № 784



Информация о приеме

Закрепление территорий за школой

- Не позднее 15 марта учредитель издает акт о территориях, которые закрепляют за школой
- В течение 10 дней школы должны вывесить этот акт на стенде и опубликовать на официальном сайте

Какую информацию нужно опубликовать:

- о количестве мест в первых классах; срок — в течение 10 дней с момента, когда учредитель издаст акт о прикрепленных территориях;
- о свободных местах в первых классах для детей, которые не проживают на прикрепленной территории; срок — не позднее 5 июля

Где школы публикуют информацию:

- информационные стенды;
- официальный сайт школы;
- портал Госуслуг **New***

Нормативное основание:

- Пункты 6, 16 Порядка, утвержденного приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458
- Пункт 1 Изменений, утвержденных приказом Минпросвещения от 30.08.2022 № 784

Ответственный за организацию приёма в 1 класс

**МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов»,
Гринева Людмила Дмитриевна, директор школы**

телефон (4725)22-07-12

Часы приёма: понедельник-пятница с 08.30 до 16.00