

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным
изучением отдельных предметов»

Приказ

«28» апреля 2023 года

№ 194-ОД

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО
и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

приказываю:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:
 - Ченцовой И.В. – заместителя директора;
 - Елисеевой Н.А. – заместителя директора;
 - Коваленко М.Л. - заместителя директора;
 - Баркаловой Е.Ю. - заместителя директора;
 - Севастьяновой И.В. – учителя русского языка, руководителя ШМО учителей русского языка и литературы;
 - Конновой О.М. - учителя математики, руководителя ШМО учителей математики и физики;
 - Калининой Н.В. – учителя географии, руководителя ШМО учителей химии, биологии, географии и физики;
 - Шмыревой О.И. - учителя истории и обществознания, руководителя ШМО учителей истории и обществознания;
 - Молодых О.В. - учителя иностранного языка, руководителя ШМО учителей иностранного языка;
 - Болибок Г.И. - учителя физической культуры, руководителя ШМО учителей физической культуры, музыки, технологии и ОБЖ;
 - Смоляковой Е.П. – учителя начальных классов, руководителя ШМО учителей начальных классов
2. Утвердить «дорожную карту» внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2022-2023 учебный год. (Приложение №1)
3. Рабочей группе:
 - выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
 - привлекать при необходимости иных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов»

для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора Ченцовой И.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа.

5. Сосновской С.А., ответственной за ведение школьного сайта, разместить «дорожную карту» внедрения ФОП НОО, ООО и СОО с 01.05.2023г. на официальном сайте школы.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов»



И.В. Гринева

С приказом ознакомлены:

- И.В. Ченцова
- Н.А. Елисеева
- М.Л. Коваленко
- Е.Ю. Баркалова
- И.В. Севастьянова
- О.М. Коннова
- Н.В. Калинина
- О.И. Шмырева
- О.В. Молодых
- Г.И. Болибок
- Е.П. Смолякова
- С.А. Сосновская

ДОРОРЖНАЯ КАРТА
по переходу на федеральные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор, заместители директора
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор, заместители директора
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	Апрель 2023	Директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Апрель 2023	Директор, заместители директора
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Апрель 2023	Заместитель директора
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Заместитель директора
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФОП)	Май 2023	Директор, заместители директора
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Директор
12	Мониторинг готовности ОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Заместитель директора
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Директор

14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май	Заместитель директора
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Заместитель директора
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Апрель 2023	Заместитель директора
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель – август 2023	Заместитель директора
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	Заместитель директора, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Апрель-май 2023	Заместитель директора, рабочая группа
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Май 2023	Заместитель директора, рабочая группа
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Апрель - август 2023	Заместитель директора, рабочая группа
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Заместители директора
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 мая 2023	Заместитель директора, отв. за сайт
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Апрель - август 2023	Директор, заместители директора
29	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Апрель - август 2023	Заместители директора

30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Заместители директора, библиотекарь
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Библиотекарь