

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным
изучением отдельных предметов»

Приказ

30 августа 2024 года

№438 -ОД

Об усилении работы школы
по противодействию коррупции

Руководствуясь Федеральным законом от 25. 12. 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение постановления правительства Белгородской области от 04.07. 2022 г №410-пп «О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам исполнительной власти, государственным органам Белгородской области», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

приказываю:






1. Усилить работу педагогического коллектива по противодействию коррупции.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» (Приложение 1).
3. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Елисееву Н.А., заместителя директора
4. Членам рабочей группы обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий предусмотренных планом ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.




Директор МБОУ «СОШ №5 с углубленным
изучением отдельных предметов»



Л.Д. Гринева

С приказом ознакомлены:

 Н.А. Елисеева
 И.В.Ченцова
 Н.В. Калинина
 Н.В. Азарова
 Т.И. Горохова
Т.И. Зотова

 М.Л. Коваленко
 В.В. Буцаева
 Е.Ю. Баркалова

План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов»
на период с 01.09. 2024 г. по 31.08. 2025 г.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.	Выявление фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
4	Соблюдение единой системы качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «СОШ №5 с УИОП»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ и	Май - июнь	заместители директора

	ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ОУ	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
11	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с администрацией МБОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы
12	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Ответственные лица
	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в четверть	Рабочая группа по противодействию коррупции
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	С февраля по май	Гринева Л.Д., директор школы Елисеева Н.А.,

			заместитель директора
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март	Гринева Л.Д., директор школы Елисеева Н.А., Ченцова И.В., Буцаева В.В., Коваленко М.Л., заместители директора
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Гринева Л.Д., директор школы Елисеева Н.А., Ченцова И.В., Буцаева В.В., Коваленко М.Л., заместители директора
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Педагогический коллектив
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Педагогический коллектив
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Гринева Л.Д., директор школы
3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Гринева Л.Д., директор
2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 г. N44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Контрактная служба
3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор
4	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор
5	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор
6	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор

	рisku коррупционных проявлений		
7	Усиление персональной ответственности администрации МБОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов» и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор
8	Стимулирование профессионального развития персонала МБОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов»	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор
9	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательном учреждении	Постоянно	Л.Д. Гринева, директор,
11	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования учащихся и его внедрение в практику работы МБОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов»	Постоянно	Ответственные лица
12	Организация и проведение 6-7 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	04-07.12.	Елисеева Н.А., заместитель директора
13	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	В отчетный период	Л.Д. Гринева, директор
14	Проведение отчетов директора перед родителями учащихся	март (в конце 3-й четверти)	Л.Д. Гринева, директор
15	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Л.Д. Гринева, директор
16	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции	Апрель	Классные руководители
4. Работа с обучающимися			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учитель обществознания

3.	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь	Библиотекарь
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Библиотекарь
5.	Беседа «Мои права».	Февраль	Библиотекарь
6.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	Сентябрь	Елисеева Н.А., заместитель директора
7.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь	Елисеева Н.А., заместитель директора
8.	Акция «Нет коррупции»	Ноябрь	Елисеева Н.А., заместитель директора
9.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Учителя русского языка
10.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания.(1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией - Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции. - Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы).	Февраль-май	Елисеева Н.А., заместитель директора
11.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) - Роль государства в преодолении коррупции. - СМИ и коррупция.	Январь - декабрь	Классные руководители
12.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Романова Е.В., учитель ИЗО
13.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: <input type="checkbox"/> оформление стендов в Школе; <input type="checkbox"/> проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». <input type="checkbox"/> обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы <input type="checkbox"/> анализ исполнения Плана мероприятий	Декабрь	Педагогический коллектив

	противодействия коррупции в Школе		
5. Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Гринева Л.Д., директор школы Елисеева Н.А.
3.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Руководитель ШМО
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Педагогический коллектив
6. Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Педагогический коллектив
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Гринева Л.Д., директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь	Гринева Л.Д., директор школы
4.	День открытых дверей школы	март-апрель	Гринева Л.Д., директор школы
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные. руководители
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Гринева Л.Д., директор школы, Елисеева Н.А., заместитель директора
7.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	По мере проведения мероприятий	Совет родителей