

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5
с углубленным изучением отдельных предметов»

Приказ

«5» ноября 2025 года

№ 590-ОД

О подготовке к проведению
итогового сочинения (изложения) в
2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года N 233/552, во исполнение приказов министерства образования Белгородской области, от 22 октября 2025 года №2282 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2025/26 учебном году», от 22 октября 2025 года №2288 «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении) на территории Белгородской области в 2025/26 учебном году», от 22 октября 2025 года №2284 «О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/2025 учебном году»

приказываю:

1. Назначить Подкопаеву Анастасию Николаевну, заместителя директора, учителя иностранного языка, ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» - месте проведения итогового сочинения (изложения)
2. Подкопаевой А.Н. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» — месте проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 «А» класса 3 декабря 2025 года согласно Порядка проведения итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Белгородской области.
3. Подкопаевой А.Н. обеспечить готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложение) и специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) до входа в место проведения итогового сочинения (изложения).
4. Подкопаевой А.Н. оборудовать кабинет №208 телефонной связью, двумя принтерами, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений).
5. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации МБОУ «СОШ № 5 углубленным изучением отдельных предметов» в 2025-2026 учебном году. (Приложение №1)
6. Подкопаевой А.Н., заместителю директора, ознакомить под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с Порядком проведения

итогового сочинения (изложения), утвержденным приказом департамента образования Белгородской области, а также с нормативными правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году, инструктивными материалами в срок до 19.11.2025г.

7. Классному руководителю 11 «А» класса Калининой Н.А. организовать информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей):

- о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения);
- о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
- о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
- о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области;
- об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения);
- об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений)
- о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи.

8. Учителю русского языка и литературы Севастьяновой И.В. обеспечить ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с Правилами заполнения бланков (приложение № 2 к письму Рособрнадзора от 24.10.2025 № 04-363 «Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году»)

9. Подкопаевой А.Н., заместителю директора, разместить на сайте образовательной организации в срок до 07.11.2025г.:

- Порядок проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2025-2026 учебном году;
- нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующие организацией и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году.

10. Утвердить изменения в расписании учебных занятий и режим работы 1-10 классов на 03.12.2025 г. (Приложения №2).

11. Учителям предметникам 11 «А» класса, предметы которых стоят в расписании 03.12.2025 года (среда) внести изменения в календарно-тематическое планирование и обеспечить выполнение образовательной программы в полном объеме.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ N 5 с углубленным изучением отдельных предметов»

Л.Д. Гринева

С приказом
ознакомлены:
А.Н. Подкопаева
М.Л. Калинина
Н.В. Коваленко
И.В. Севастьянова
В.В. Головко
Т.И. Горохова
В.В. Ченцова
В.В. Спиридонова
К.С. Пономарева
М.С. Ларина
С.А. Сосновская
Е.В. Пашкова
М.А. Фоломеева
О.С. Ширинская

Приложение №1 к приказу
№ 590 от 05.11.2025г.

**Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «СОШ № 5 углубленным изучением отдельных предметов»
03 декабря 2025 года**

| № | Ф.И.О. | Должность | Должность в месте проведения ИС-11 |
|-----|------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. | Головко Вилена Викторовна | Учитель иностранного языка | Член комиссии в учебном кабинете |
| 2. | Горохова Татьяна Игоревна | Социальный педагог | Член комиссии в учебном кабинете |
| 3. | Спиридонова Валентина Владимировна | Учитель Физической культуры | Член комиссии в учебном кабинете |
| 4. | Ченцова Вероника Васильевна | Учитель ОБЗР | Член комиссии в учебном кабинете |
| 5. | Пономарева Кристина Сергеевна | Учитель физической культуры | Член комиссии в учебном кабинете |
| 6. | Ларина Марина Сергеевна | Учитель-логопед | Член комиссии в учебном кабинете |
| 7. | Сосновская Светлана Анатольевна | Учитель информатики | Технический специалист |
| 8. | Полозова Марина Сергеевна | Учитель иностранного языка | Технический специалист |
| 9. | Пашкова Елена Владимировна | Лаборант | Дежурный |
| 10. | Фоломеева Мария Александровна | Педагог-психолог | Дежурный |
| 11. | Ширинская Кристина Сергеевна | Секретарь | Дежурный |

Приложение №2 к приказу
№ 590 ОТ 05.11.2025г.

| № урока | Начало | Окончание |
|---------|--------|-----------|
| 1 | 15-00 | 15-30 |
| 2 | 15-50 | 16-20 |
| 3 | 16-05 | 17-05 |
| 4 | 17-10 | 17-40 |
| 5 | 17-45 | 18-15 |
| 6 | 18-20 | 18-50 |